**Приложение 2**

к Политике предоставления поручительств и (или) независимых гарантий акционерного общества «Корпорация развития малого и среднего предпринимательства Пермского края», утвержденной Протоколом заседания Совета директоров АО «Корпорация развития МСП ПК» от 31.03.2022г. № 3

**Заявка на получение поручительства/независимой гарантии**

**акционерного общества «Корпорация развития малого и среднего предпринимательства Пермского края» (далее – АО «Корпорация развития МСП ПК»)**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, просит рассмотреть заявку на получение поручительства/ **независимой гарантии** в соответствии со следующими параметрами:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Основные параметры поручительства/независимой гарантии и обеспечиваемого обязательства** | | |
| 1.1. | Независимая гарантия:  *Участие в закупке*  *Контракт*  Вид поручительства*:*  *Стандарт*  *Развитие*  *Госзаказ* | *Наименование поручительства/независимой гарантии в соответствии с Программами предоставления поручительства и независимых гарантий (приложение № 1 к Политике предоставления гарантий и поручительств АО «Корпорация развития МСП ПК»)* | |
| 1.2. | Сумма поручительства/независимой гарантии |  | |
| 1.3. | Срок поручительства/независимой гарантии | *дней* | |
| 1.4. | Желаемая периодичность уплаты вознаграждения по поручительству/независимой гарантии | *Единовременно / рассрочка* | |
| 1.5. | Сумма кредита/объем обязательств/объем контракта |  | |
| 1.6. | Срок кредита/контракта, обеспечиваемого независимой гарантией |  | |
| 1.7. | Планируемая дата:  - заключения кредитной документации с поручительством АО «Корпорация развития МСП ПК»;  - подачи заявки на участие в закупке;  - заключения контракта по результатам закупки. | *Дата с учетом регламентного срока рассмотрения АО «Корпорация развития МСП ПК» заявки* | |
| 1.8. | Структура предоставляемого обеспечения (залог, поручительство). По продуктам с участием Региональной гарантийной организации (РГО) указывается сумма и срок поручительства РГО |  | |
| 1.9. | Структура предоставляемого обеспечения регрессных требований АО «Корпорация развития МСП ПК» (последующие залоги и (или) поручительства) |  | |
| 1.10. | Банк-партнер, предоставляющий кредит (наименование, если применимо)/Заказчик |  | |
| 1.10.1. | Территориальное подразделение Банка-партнера, предоставляющего кредит (наименование филиала, операционного офиса)/Наименование Заказчика, осуществляющего отбор и (или) заключающего контракт |  | |
| 1.11. | Контактное лицо в Банке-партнере (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты)/№ извещения закупки |  | |
| **2.** | **Сведения о Принципале (Заемщике) и Инвестиционном проекте** | | |
| 2.1. | Принадлежность к группе компаний (если принадлежит, указать наименование группы, участников группы с указанием ИНН/ОГРН) | |  |
| 2.2. | Сведения о бенефициарном(ых) владельце(ах)[[1]](#footnote-1)1 (в случае наличия бенефициарного владельца, указать Ф.И.О. и заполнить Сведения о бенефициарном владельце (на каждого бенефициарного владельца) (по приложенной к настоящей Заявке форме) | |  |
| 2.3. | Основной вид деятельности Заемщика | |  |
| 2.4. | Место регистрации Заемщика | |  |
| 2.5. | Адрес местонахождения постоянно действующих органов управления, иного органа или лица, которые имеют право действовать от имени клиента | |  |
| 2.6. | ОКАТО Заемщика | |  |
| 2.7. | ОКПО Заемщика | |  |
| 2.8. | Контактное лицо для решения вопросов, связанных с выдачей поручительства  (e-mail, телефон) | |  |
| 2.9. | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии, для индивидуальных предпринимателей) | |  |
| 2.10 | Сведения о принадлежащих Заемщику товарных знаках/патентах (наименование, регистрационный номер) | |  |
| **3.** | **Краткое описание проекта:** | |  |
| 3.1. | Цель проекта/кредита/Закупки | |  |
| 3.2. | этапы реализации | |  |
| 3.3. | сроки реализации | |  |
| 3.4. | описание продукции проекта | |  |
| 3.5. | Общая стоимость проекта *(не менее \_\_\_\_\_\_ млн. руб. и не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_ млрд. руб.)* | |  |
| **4.** | **Социальная значимость проекта:** | | |
| 4.1. | Количество планируемых к поддержанию, созданию и модернизации высокопроизводительных рабочих мест | | *Необходимо указать количество или привести ссылку на пункт бизнес-плана/ТЭО, в котором отражена данная информация* |
| **5.[[2]](#footnote-2)\*** | **Сведения для предоставления поручительства в рамках гарантийной поддержки без андеррайтинга АО «Корпорация развития МСП ПК» (Механизма):** | |  |
| 5.1 | Клиентский сегмент банка | |  |
| 5.2 | Кредитный продукт банка | |  |
| 5.3 | Название Модели | |  |
| 5.4 | Значение утвержденного Рейтинга | |  |
| 5.5 | Дата утверждения Рейтинга | |  |
| 5.6 | Имеет ли Заемщик просроченную задолженность по начисленным налогам, сборам, соответствующим пеням и штрафам, превышающую 50 тыс. рублей? (Да\Нет) | |  |
| 5.7 | По обязательствам заемщика Банком проводилась или проводится реструктуризация (в определении подпункта 3.7.2.2 Положения Банка России от 28 июня 2017 г. № 590-П), не связанная с изменением процентной ставки? (Да\Нет) | |  |
| 5.8 | Составляет ли доля доходов заемщика от деятельности в сфере торговли по итогам предыдущего календарного года не менее 70% в общей сумме доходов заемщика (заполняется в случае наличия указанного требования в условиях поручительства) | |  |

Настоящим Заемщик выражает свое согласие на представление Финансовой организацией в АО «Корпорацию развития МСП ПК» информации (документов) о Заемщике (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для идентификации), а также информации, необходимой для решения АО «Корпорация МСП ПК» вопроса о предоставлении поручительства и связанной с сопровождением финансирования, обеспечиваемого предоставляемым поручительством, в том числе сведения и документы, составляющие банковскую тайну, согласие на представление АО «Корпорацией МСП ПК» в экспертную организацию информации (документов) о Заемщике, его деятельности и реализуемом проекте с целью проведения независимой экспертизы при верификации сделки по предоставлению поручительства, а также согласие на обработку персональных данных Заемщика АО «Корпорация МСП ПК», экспертной организацией.

Настоящим Заемщик/Участник закупки выражает свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на получение данных о Заемщике в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» и обработку персональных данных Принципала (Заемщика), а также другой необходимой информации, включая сведения и документы, составляющие банковскую тайну, для решения вопроса о предоставлении независимой гарантии/банковской гарантии/Поручительства.

В случае получения предоставления поручительства/независимой гарантии Заемщик обязуется:

а) в течение всего срока ее действия не позднее 4 рабочих дней с момента внесения дополнений/изменений в правоустанавливающие и иные документы, необходимые для идентификации (ранее направленные в Корпорацию), предоставить соответствующим образом заверенные их копии в Финансовую организацию для направления в АО «Корпорацию МСП ПК» или на прямую в АО «Корпорация развития МСП ПК».

б) содействовать работникам АО «Корпорации МСП ПК» при проведении ими проверочных мероприятий в отношении Заемщика/ Участник закупки, включая, но не ограничиваясь, следующим:

- предоставление информации и документов (копий документов) по запросу уполномоченных работников АО «Корпорация МСП ПК»;

- предоставление доступа на объекты, принадлежащие Заемщику/ Участник закупки, для проведения мероприятий по контролю.

Настоящим Заемщик/ Участник закупки выражает согласие на получение Корпорацией кредитного отчета Заемщика/ Участник закупки, сформированного на основании кредитной истории Заемщика/ Участник закупки, с целью верификации сделки по предоставлению независимой гарантии Корпорации. Согласие действует в течение двух месяцев со дня подписания.

Настоящим Заемщик/Участник закупки подтверждает свое согласие АО «Корпорация развития МСП ПК» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку данных, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, сканирование, копирование, распространение, передачу в том числе, посредством Системы ЭДО (сведений, указанных в п. 9.3.1. Политики предоставления гарантий и поручительств АО «Корпорация развития МСП ПК») в целях размещения указанных данных в CRM-системе в целях создания единой актуальной базы данных о субъектах малого и среднего предпринимательства, «самозанятых» граждан – получателях поддержки по заказу Министерства промышленности, предпринимательства и торговли Пермского края.

Настоящим Заемщик/Участник закупки подтверждает свое согласие АО «Корпорация развития МСП ПК» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку данных, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, сканирование, копирование, распространение, передачу данных АО «Корпорация МСП», в том числе, посредством Системы ЭДО, путем размещения в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Мониторинг МСП» (сведений, указанных в п. 9.3.1. Политики предоставления гарантий и поручительств АО «Корпорация развития МСП ПК», а также условий инвестиционного проекта/кредитного договора, обеспеченного поручительством АО «Корпорация развития МСП ПК») в целях проведения АО «Корпорация МСП» мониторинга оказания АО «Корпорация развития МСП ПК» поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, «самозанятых» граждан.

Настоящим Заемщик / Участник закупки подтверждает свое согласие АО «Корпорация развития МСП ПК» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку данных, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, сканирование, копирование, распространение, передачу, в том числе, посредством Системы ЭДО (сведений, указанных в п. 9.3.1. Политики предоставления гарантий и поручительств АО «Корпорация развития МСП ПК») в целях внесения сведений в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, «самозанятых» граждан получивших поддержку и размещения на официальном сайте АО «Корпорация развития МСП ПК» в сети «Интернет».

Настоящим Заемщик/ Участник закупки подтверждает свое согласие АО «Корпорация развития МСП ПК» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку данных, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, сканирование, копирование, распространение, передачу, в том числе, посредством Системы ЭДО (сведений, указанных в п. 9.3.1. Политики предоставления гарантий и поручительств АО «Корпорация развития МСП ПК») в целях внесения сведений в реестры/перечни субъектов малого и среднего предпринимательства, “самозанятых” граждан получивших поддержку, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов РФ, в том числе, размещаемых в сети «Интернет».

Настоящим Заемщик/ Участник закупки подтверждает свое согласие на получение от АО «Корпорации развития МСП ПК», Некоммерческой организацией «Пермский фонд развития предпринимательства» информации о мерах государственной поддержки предпринимательства, осуществляемой в рамках реализации национального проекта организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства.

Настоящим Принципал (Заемщик) подтверждает, что его постоянно действующий орган управления либо иной орган или лицо, имеющие право действовать от имени юридического лица без доверенности, фактически располагаются по указанному в п. 2.10 адресу и в случае получения независимой гарантии/банковской гарантии/Поручительства обязуется в течение всего срока ее действия не позднее 4 рабочих дней с момента изменения адреса уведомить о новом адресе участника НГС.

Настоящим Принципал (Заемщик) подтверждает, что не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; не занимается производством и/или реализацией подакцизных товаров; добычей и/или реализацией полезных ископаемых; не является участником соглашений о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

Настоящим Банк-партнер подтверждает наличие в Банке-партнере согласий на обработку персональных данных Заемщика.

Настоящим Банк-партнер подтверждает, что Заемщик соответствует требованиям ст. 4 и ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»[[3]](#footnote-3), и деятельность Заемщика признана Банком-партнером реальной в соответствии с Приложением № 5 к Положению Банка России от 26 марта 2004 года N 254-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности».

**От Заемщика/Участника закупки:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации –Заемщика/Участника закупки)*

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

м.п.

**От Банка-партнера:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование Банка-партнера)*

*Уполномоченный сотрудник Банка-партнера:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*должность сотрудника*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Приложение**

к Заявке на получение поручительства акционерного общества «Корпорация развития малого и среднего предпринимательства Пермского края»

**СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНОМ ВЛАДЕЛЬЦЕ[[4]](#footnote-4)2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование клиента** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Данные бенефициарного владельца**  **Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет**  **(имеет преобладающее участие более 25% в капитале) клиентом-юридическим лицом, либо имеет возможность контролировать**  **действия клиента.**  В случае, если бенефициарный владелец не выявлен, бенефициарным владельцем может быть признан единоличный исполнительный орган клиента. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Фамилия | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Имя | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Отчество (при наличии) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | ИНН (при наличии) | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  |  |  | |  | |  |
| 1.5 | Дата рождения | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Место рождения | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 | Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии) | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.**Нужное**  **отметить**  **знаком V** | Гражданин Российской Федерации | | | | Иностранный гражданин | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Лицо без гражданства | | | | | | |  |
| **3.** | **Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Вид документа, удостоверяющего личность | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Серия (при наличии) |  | | | | | 3.3 Номер | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 3.4 Дата выдачи | | |  | | | |
| 3.3 | Наименование органа, выдавшего документ |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4 | Код подразделения (при наличии) | | | | | | |  |  | |  | | | |  | |  | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | |
| **4.** | Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Вид документа | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Номер документа | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3 | Дата выдачи | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4 | Кем выдан | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5 | Срок действия (при наличии) | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.** | Данные миграционной карты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Номер карты | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2 | Дата начала срока пребывания | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3 | Дата окончания срока пребывания | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** | Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Наименование документа | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2 | Серия (если имеется) | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3 | Номер | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4 | Дата начала срока действия права пребывания (проживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 6.5 | Дата окончания срока действия права пребывания (проживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| **7.** | **Адрес места жительства иностранного гражданина** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Страна | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.2 | Населенный пункт | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3 | Наименование улицы | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.4 | Номер дома (владение) | |  | | | 7.5 Корпус (строение) | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 7.6 Квартира | | | |  | |
| **8.** | **Адрес места жительства или места пребывания в Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Область (республика, край) | | | (м.жительства) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (м.пребывания) | | | | | | | | | | | | | |
| 8.2 | Район | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 8.3 | Населенный пункт | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 8.4 | Наименование улицы | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 8.5 | Номер дома (владения) | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 8.6 | Корпус (строение) | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 8.7. | Квартира | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **9.** | **Почтовый адрес (заполняется, если почтовый адрес отличается от адреса места жительства или места пребывания,  указанных в п.8)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Почтовый индекс | | |  | | | | | |  | |  | | | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | |
| 9.2 | Область (республика, край) | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.3 | Район | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.4 | Населенный пункт | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.5 | Наименование улицы | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.6 | Номер дома (владения) | |  | | | 9.7 Корпус (строение) | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 9.8 Квартира | | | |  | |
| **10.** | **Является ли Российским, Иностранным или Международным публичным должностным лицом**  **(РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ) либо его близким родственником или представителем. В случае**  **положительного ответа необходимо указать должность, организацию и страну, а также при**  **необходимости степень родства и ФИО**  **РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ в случае родства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Да (\_\_)**  **Нет (\_\_)** | | | | |
| **11** | **Контактная информация (номер телефона,**  **факса, эл.почта)** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Настоящим Бенефициарный владелец выражает свое согласие на предоставление АО «Корпорация МСП ПК» в Банки-партнеры информации (документов) о Бенефициарном владельце (сведений (документов), необходимых для идентификации), согласие на обработку персональных данных Бенефициарного владельца АО «Корпорация МСП ПК», а также другой информации, включая сведения и документы, составляющие банковскую тайну, для решения вопроса о предоставлении поручительства АО «Корпорация МСП ПК». Бенефициарный владелец выражает свое согласие на получение АО «Корпорация МСП ПК» в бюро кредитных историй своего кредитного отчета, сформированного на основании кредитной истории, для решения вопроса о предоставлении поручительства АО «Корпорация МСП ПК». Согласие действует в течение двух месяцев со дня подписания.

(дата) (подпись Бенефициарного владельца) (ФИО Бенефициарного владельца)

1. 1 физическом лице, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента. [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Раздел заполняется при направлении Заявки на предоставление независимых гарантий в рамках Механизма. [↑](#footnote-ref-2)
3. Банком-партнером надлежащим образом проведена проверка Заемщика, в т.ч. собран комплект документов, подтверждающих неосуществление Заемщиком производства и (или) реализации [подакцизных](consultantplus://offline/ref=A07D1434B3169E9CA5C18D8BAE405462B4445C0B3FA2CA6D65D18A42AA51B6E46B6CC32F96647E70A1RFN) товаров, а также добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением [общераспространенных](consultantplus://offline/ref=A07D1434B3169E9CA5C18D8BAE405462BC45590339A997676D888640AD5EE9F36C25CF2E966479A7R1N) полезных ископаемых.

   [↑](#footnote-ref-3)
4. 2 Сведения могут быть предоставлены по форме Банка при обязательном наличии запрашиваемой АО «Корпорация развития МСП ПК» информации в анкете Банка. [↑](#footnote-ref-4)